



DECIZIE Nr. 13/6
din 17.04.2025

Cu privire la aprobarea Planului de implicare a cetățenilor
în guvernarea locală și dezvoltarea serviciilor publice

În temeiul art. 14/1 ;2 lit ,, c, j,, din Legea privind Administrația Publică Locală nr. 436-
XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare
Art.4 din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, art.15 din Legea
nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional,
Planului de implicare a cetățenilor în guvernarea locală și dezvoltarea serviciilor publice,
a Memorandumului de înțelegere privind a doua fază a Proiectului “Mă Implic – Proiect de
implicare civică în guvernarea locală” din 11.01.2024, a Acordului dintre Guvernul Republicii
Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind Asistența Umanitară și Cooperarea
Tehnică din 20.09.2001 și a pct. 27²⁸ din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului Republicii
Moldova nr. 246/2010, cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente
realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența
tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte
avizului comisiei consultative de specialitate, extrasului din proces-verbal al consultărilor
publice,
art.121, art.122 ,art.132 a Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din
19.07.2018
Consiliul comunal Bădiceni

DECIDE:

1. Se aprobă:

PLANUL DE IMPLICARE A CETĂȚENILOR

Implicarea cetățenilor în guvernarea locală și dezvoltarea serviciilor publice

(APL Bădiceni, APL Cotova, APL Șeptelici)

/se anexează/

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și va fi plasată în RSAL.

Președintele ședinței
Contrasemnează
Secretara consiliului



Chirița Violeta

Silvia Spoiala



skat Swiss Resource Centre and
Consultancies for Development

PLAN DE IMPLICARE A CETĂȚENILOR

Implicarea cetățenilor
în guvernarea locală și dezvoltarea serviciilor publice

(APL Bădiceni, APL Cotova, APL Șeptelici)

CUPRINS

I.	INTRODUCERE.....	2
II.	CADRUL CONCEPTUAL.....	2
III.	PRINCIPII.....	3
IV.	IDENTIFICAREA ȘI MOBILIZAREA ACTORILOR LOCALI.....	1
V.	SURSA DE FINAȚARE.....	3
VI.	RISURI DE IMPLEMENTARE.....	4
VII.	MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....	4
VIII.	PLAN DE ACȚIUNI.....	6

Prezentul Plan de implicare a cetățenilor a fost elaborat cu suportul proiectului MĂ IMPLIC, finanțat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC) și implementat de Skat Consulting în perioada anilor 2023 – 2027 în Republica Moldova. Obiectivul proiectului este de a asigura accesul echitabil al populației rurale la servicii publice calitative. Aceste servicii sunt oferite de autoritățile publice locale (APL), iar îmbunătățirea lor are loc în baza Planurilor de Îmbunătățire a Serviciilor Comunale (PiSC) elaborate de comunitățile partenere cu sprijinul proiectului. Implicarea civică joacă un rol esențial în atingerea acestui obiectiv și implementarea eficientă a Planurilor de Îmbunătățire a Serviciilor.

I. INTRODUCERE

Planul de implicare a cetățenilor din grupul de autorități publice locale (APL) partenere: comuna Bădiceni și satul Șeptelici din raionul Soroca, comuna Cotova din raionul Drochia este esențial pentru dezvoltarea localităților, asigurând participarea activă a locuitorilor în procesul decizional. Aceasta contribuie la crearea unor inițiative mai incluzive, durabile și eficiente, adaptate nevoilor reale ale comunităților și întărește responsabilitatea, încrederea și consensul între părțile interesate.

Implicarea cetățenilor trebuie să fie incluzivă și sensibilă la aspectele de gen, oferind oportunități egale tuturor locuitorilor, indiferent de sex, vârstă sau statut socioeconomic, pentru a-și exprima opiniile, a colabora cu autoritățile publice și a monitoriza acțiunile acestora.

Scopul Planului este de a ghida autoritățile locale /APL Bădiceni, APL Cotova, APL Șeptelici/, operatorul de servicii ÎM „BĂDI-PRIM” și societatea civilă în elaborarea și implementarea participativă a Planului de Îmbunătățire a Serviciilor Publice, dar și a altor documente de interes local. De asemenea, Planul are și scopul de a informa corect cetățenii cu privire la drepturile, oportunitățile și modalitățile, prin care pot participa la procesul decizional. Implicarea cetățenilor trebuie să asigure accesul egal tuturor locuitorilor, indiferent de gen, vârstă sau ocupație, ca ei să-și poată exprima liber opiniile, să colaboreze cu autoritățile locale și să monitorizeze acțiunile acestora.

Planul de implicare a cetățenilor asigură o concordanță sinergică cu Strategia de dezvoltare socio-economică a comunității, Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală, Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea Capacității Organizaționale și Funcționale (FOCAS) a Primăriei.

II. CADRUL CONCEPTUAL

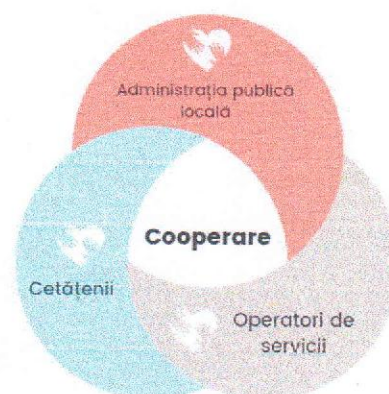
Implicarea cetățenilor la nivel local înseamnă existența unei interfețe sistematice, structurate și constructive între cetățeni, APL și prestatorii de servicii, care poate influența spre bine calitatea serviciilor publice.

Implicarea cetățenilor, care este o componentă a mecanismelor de guvernare, trebuie să fie incluzivă și sensibilă la gen, pentru a oferi tuturor cetățenilor (indiferent de gen, vârstă, statut socio-economic și alte criterii), reprezentanților acestora și organizațiilor oportunități de a-și face interesele auzite, de a responsabiliza politicienii și funcționarii publici pentru deciziile publice colective în domeniul public și de a monitoriza activitatea prestatorilor/operatorilor de servicii.

Ideea transformatoare a principiului de bună guvernare și management responsabil în sectorul serviciilor comunale este de a trece la o abordare mai participativă, în care rolurile a trei actori se suprapun, ei interacționând în jurul acestor roluri (după cum se arată în schema de mai jos).

Implicarea eficientă a cetățenilor în guvernarea și managementul serviciilor publice la nivel local are următoarele beneficii:

- Serviciile sunt îmbunătățite ținând cont de interesele și necesitățile reale ale cetățenilor, care pot să ofere soluții mai creative și inovative;
- Soluțiile propuse sunt potrivite și acceptate de cetățeni;

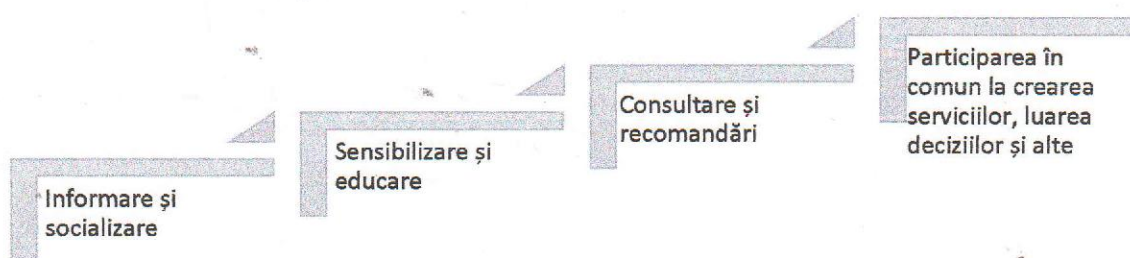


Figură 1 Interacțiunea actorilor implicați

- O mai bună conștientizare de către utilizatorii serviciilor a drepturilor și obligațiilor lor;
- Implicare și responsabilitate comună a autorităților publice locale, cetățenilor și operatorilor în procesele de îmbunătățire a serviciilor.

Interacțiunea cu cetățenii și utilizatorii serviciilor poate lua diferite forme și poate fi de intensitate diferită, variind de la informare și diseminare activă până la implicarea utilizatorilor instituționalizați în furnizarea serviciilor (cea mai avansată formă de implicare), așa cum se arată în schema de mai jos.

Figură 2: Dimensiunile implicării cetățenilor



Formele de implicare civică pot fi valorificate la ambele nivele:

- *Guvernanța și managementul strategic al serviciilor publice.* De exemplu, la etapa de elaborare și implementare a strategiilor și planurilor de îmbunătățire a serviciilor comunale (procese, de regulă, gestionate de APL);
- *Dezvoltarea și prestarea anumitor servicii.* De exemplu, la realizarea măsurilor de îmbunătățire a rețelei de deservire a anumitor comunități/grupuri de beneficiari dintr-o anumită localitate sau a anumitor elemente ale serviciilor, precum măsurarea evacuării deșeurilor.

Pentru a încuraja implicarea civică este nevoie de dezvoltat potențialul atât pe partea de cerere, cât și pe cea de ofertă în ceea ce privește guvernanța sectorului public și managementul serviciilor. Pe partea de cerere este capacitatea și motivația cetățenilor și utilizatorilor serviciilor (inclusiv a femeilor și grupurilor excluse social) de a acționa și de a provoca responsabilitatea actorilor pe partea de ofertă. Pe partea de ofertă este capacitatea și interesul autorităților și prestatorilor de servicii de a organiza procese și spații pentru implicarea cetățenilor/utilizatorilor (inclusiv a femeilor și grupurilor vulnerabile) și de a satisface solicitările și interesele lor.

Procesul de elaborare a planului a fost unul participativ și a inclus ateliere de lucru și consultări cu actorii locali din cele 3 comunități partenere – Bădiceni, Cotova, Șeptelici. În cadrul acestor sesiuni, participanți din diverse instituții – pedagogi, educatori, asistenți sociali, reprezentanți ai APL, bibliotecari, lucrători din domeniul culturii, voluntari și reprezentanți ai întreprinderii municipale – au împărtășit bune practici deja implementate și au identificat noi metode pentru a mobiliza și responsabiliza cetățenii.

III. PRINCIPII

Implicarea civică eficientă în procesele ce țin de serviciile publice poate fi realizată mai ușor dacă se ține cont de următoarele principii:

- *Eficacitate* (capacitatea de a atinge rezultatele dorite de ambele părți la îmbunătățirea serviciilor publice este în strânsă legătură cu gradul de satisfacție a cetățenilor cu serviciile oferite) și *eficiență* (abilitatea de a realiza sarcinile prin utilizarea optimă a resurselor și competențelor);

- *Încurajarea interacțiunii constructive* între cetățeni/utilizatori și autorități/prestatori de servicii (pentru a avea o concluzie bazată pe încredere la identificarea colectivă a problemelor și soluțiilor);
- *Dezvoltarea cadrului normativ și a inițiativelor existente* (astfel încât cetățenii să fie implicați în procesele existente, iar autoritățile și societatea civilă să promoveze inițiativele locale);
- *Angajamentul de a asigura transparența și publicarea informației publice* (prin care autoritățile la toate nivelele se angajează să asigure transparența informațiilor și datelor și comunică în mod proactiv politicile și reglementările, standardele serviciilor, bugetele, achizițiile, rapoartele de audit etc.);
- *Promovarea incluziunii și echității* – prin care se asigură că activitățile de implicare civică se bazează pe informații colectate de la diverse grupuri de utilizatori (femei și bărbați, persoane tinere și în vârstă, categoriile marginalizate, din zone rurale); toți locuitorii comunității au acces egal la servicii; grupurile marginalizate sunt sprijinite; există reglementări specifice privind echitatea de gen la nivel local;
- *Accentul pe inovație și învățare* – astfel încât implicarea cetățenilor să se bazeze pe inovațiile sociale și tehnice existente (inclusiv noile tehnologii ale informației și comunicațiilor), pe experiența locală și regională, pe activități de învățare de la egal la egal, care să permită învățarea rapidă, gestionarea cunoștințelor și replicarea experiențelor în interiorul țării.

Din perspectiva angajamentului de cooperare și a activităților operaționale, Planul de implicare a cetățenilor asigură că:

- Toate instituțiile și organizațiile relevante locale și regionale sunt informate și consultate în mod regulat pentru a contribui la planificarea, implementarea și monitorizarea inițiativelor de dezvoltare locală
- Diferite nivele de guvernare, sectorul privat, instituții educaționale, organizații civice sunt implicate într-un dialog constant
- Cei mai importanți și influenți actori locali sunt implicați eficient în proces și în structurile participative încă de la început.

IV. IDENTIFICAREA ȘI MOBILIZAREA ACTORILOR LOCALI

Analiza părților interesate este un pas important în mobilizarea comunitară pentru a înțelege diversele persoane, grupuri, organizații și instituții care au un interes în proiectele de dezvoltare sau care pot fi afectate de acestea. Procesul începe cu elaborarea unei liste detaliate a tuturor părților interesate potențiale legate de acțiunile și proiectele de dezvoltare locală, urmată de clasificarea acestora în funcție de nivelul de influență, interes și potențialul de a afecta inițiativele. Totodată, este esențială cartografierea relațiilor dintre părți pentru a identifica eventualele conflicte și oportunități de colaborare.

Grupuri de părți interesate	Autorități, instituții, organizații, persoane	Nivel de influență	Nivel de interes	Preocupări cheie	Mecanisme de implicare
-----------------------------	---	--------------------	------------------	------------------	------------------------

Autorități publice locale	Primarul, Funcționarii primăriei, Consiliul local, Secretarul CL	Înalt	Înalt	Respectarea legislației, Transparența proceselor, Management eficient, Eficiența serviciilor publice	Grup de coordonare, Grup de lucru, Ședințe publice, Consultări publice, Sondaje
Instituții public	Gimnazii, Instituții preșcolare, biblioteci, Case de Cultură, centre de sănătate ș.a.	Moderat	Mediu	Informarea comunității, Eficiența serviciilor prestate Impact educațional și cultural, Comportament adecvat fata de mediu și deșeuri, Promovarea unui mediu sănătos fără deșeuri	Campanii de informare, Ateliere de lucru, Evenimente comunitare, Concursuri, Flash-moburi, Ședințe publice, Pliante / broșuri, Bannere stradale, Rețele sociale,
Operatori de servicii	ÎM BĂDI-PRIM, Bădiceni	Înalt	Înalt	Eficiență operațională, Costuri, Profitabilitate Raporturi juridice, Servicii de calitate	Consultări directe, Parteneriate strategice, Monitorizarea calității serviciilor, Sondaje
Sectorul privat	<p>Agenti economici: Bădiceni: Îl L.Spinei, Îl Furdui M., Îl Ursu A. , Îl Cernei T., Îl Berzedean S., Îl Brighidin A., Îl Tadian, Îl Vacarciuc L.</p> <p>Cotova: Il" Soboli Silvia", Il "Lența A.", Il" Berladean V", SRL "Sedin Market", I.I. "PVP" - CAFE-BAR, I.I. "Rumega T." - CASĂ DE NUNȚI, SRL "Fiagro-com" - MOARĂ, GȚ "Melnic S.", Il" P.V.P.", Il" Tomasevici I."</p> <p>Șeptelici: CP „Virocagro”, SRL „Soragrovis”, GȚ „Hriniuc L.” Cooprim, Îl</p>	Mediu	Mediu	Dezvoltare economică locală	Consultare, Co-finanțare

	"Cazac Maria,, Îl "Ivanov Oleg,, GȚ "Pșenicinâi F." GȚ Haric Ana, GȚ "Cengașciuc S., GȚ Glușaneț E., GȚ Moldovan A., GȚ Butmalai Ion				
Organizații ale societății civile	Asociații obștești: „Rostar”/Bădiceni "Alianța Fermierilor”/ Cotova „Ilenuța”/Cotova	Mediu	Mediu	Proiecte comune, Transparență, Utilizarea și mobilizarea resurselor, Sustenabilitate	Parteneriate, Coaliții, Bugetare participativă, Workshop-uri, Campanii de sensibilizare, Consultări
Cetățeni activi/ Voluntari	Lideri comunitarii, Cetățeni activi Grupuri de voluntari	Scăzut - Moderat	Moderat - Ridicat	Participarea în inițiative, Îmbunătățirea condițiilor locale de trai	Inițiative comunitare Acțiuni locale de voluntariat Platforme online,
Instituții de cult	Bădiceni: Biserica Adormirea Maicii Domnului” , Cotova: Biserica Acoperemântul Maicii Domnului din s.Cotova, Biserica Sfânta Treime din s.Cotova, Biserica Adormirea Maicii Domnului din s.Măcăreuca Șeptelici: Biserica Sf.Arhanghel Mihail și Gavriil/	Mediu	Mediu	Informații clare și accesibile despre servicii, importanța mediului curat pentru sănătate	Informarea verbală
Tineri/ elevi	Activiști tineri, Elevi, Lideri locali de opinie	Moderat	Ridicat	Oportunități, educație, Implicare în dezvoltare comunității	Campanii de informare, Flash-moburi, Ateliere interactive, Forumuri, Evenimente culturale
Persoane vulnerabile	Persoane în etate Persoane cu nevoi speciale Familii cu venituri mici	Scăzut - Moderat	Moderat	Accesibilitate, Costuri, Asistență socială	Audieri publice, Întâlniri locale, Focus grupuri

V. SURSA DE FINAȚARE

Informarea, consultarea și participarea activă presupun consum de resurse – timp, expertiză și fonduri – ca orice altă activitate guvernamentală. Întrebarea care se pune este în ce măsură beneficiile participării depășesc costurile implicate. Neimplicarea cetățenilor are costuri mult mai mari, cele mai importante fiind neacceptarea, contestarea, dificultăți în implementare, care vor conduce la reluarea procesului de decizional.

Finanțarea acțiunilor prevăzute în *Planul de implicare a cetățenilor*, se va efectua din contul și în limitele mijloacelor aprobate anual în bugetul local, precum și din alte surse financiare (asistența externă), conform legislației.

VI. RISCURI DE IMPLEMENTARE

Implementarea cu succes a *Planului de implicare a cetățenilor* depinde de o serie de factori, în primul rând de implicarea deplină și dedicația personalului și de voința factorilor de decizie de a-și asuma adoptarea obiectivelor propuse în Plan.

Principalele riscuri privind implementarea *Planului de implicare a cetățenilor* sunt:

- Apariția situațiilor exogene negative (similare pandemiei COVID-19) și impactul celor care se desfășoară la moment (criza refugiaților urmare a invaziei Federației Ruse în Ucraina), care diminuează capacitatea autorităților relevante de a implementa acțiunile Planului;
- Instituțiile publice nu au dezvoltat instrumente inovative de preluare a feedback-ului cetățenilor în privința calității serviciilor oferite, fapt pentru care administrația nu are posibilitatea de a identifica lucrurile care necesita îmbunătățiri în relația cu societatea civilă;
- Resurse financiare insuficiente pentru implementarea tuturor acțiunilor incluse în Planul de acțiuni;
- Tergiversări și/sau progrese încetinite din cauza lipsei de interes din partea părților interesate sau a dorinței de a-și asuma responsabilități;
- Posibilități limitate de atragere a resurselor extrabugetare necesare pentru acoperirea necesităților de implementare a acțiunilor Planului;
- Capacitatea limitată a sectorului public în ceea ce privește utilizarea potențialului TIC;
- Prejudecăți și stereotipuri față de grupurile vulnerabile, neînțelegerea sau neînțelegerea nevoilor reale ale grupurilor vulnerabile, care pot reduce disponibilitatea autorităților responsabile;
- Reticența sectorului privat și organizațiilor societății civile de a colabora;
- Fluctuația resurselor umane în cadrul autorităților și instituțiilor responsabile de acțiunile planificate;
- Opiniile exprimate de cetățeni în cadrul procesului de participare publică nu sunt luate în seamă când se adoptă deciziile finale. Dezamăgire dacă opiniile sunt ignorate.

VII. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea implementării *Planului de Acțiuni pentru implicarea cetățenilor* este esențială pentru a asigura că activitățile planificate sunt desfășurate eficient și că rezultatele scontate sunt atinse. Utilizarea unei combinații de metode de monitorizare pentru colectarea unor date complexe garantează că acțiunile de implicare a comunității rămân eficiente, adaptabile și aliniate nevoilor și așteptărilor comunității.

Monitorizarea procesului de implementare a Planului de acțiuni se va realiza continuu de Grupul de lucru componenta căreia va fi asigurată reprezentarea tuturor factorilor implicați în scopul stabilirii gradului de realizare a acțiunilor, gradului de conformitate a acțiunilor întreprinse cu cele planificate, identificării cauzelor întârzierilor și modificărilor pentru îmbunătățirea procesului de implementare.

Activitățile de implicare a părților interesate vor fi documentate pentru a asigura îndeplinirea responsabilă a angajamentelor asumate față de părțile interesate. Următoarea documentație va fi utilizată și menținută:

- Procesele verbale ale ședințelor la necesitate;
- Lista părților interesate: actualizări continue ale listei, inclusiv contacte cheie și detalii de contact (număr de telefon, adresă de e-mail etc.) pe măsura identificării noilor părți interesate;
- Registrul reclamațiilor, se va ține evidența tuturor reclamațiilor primite, acțiunile de gestionare întreprinse și dacă acestea au fost închise în mod satisfăcător pentru reclamant;
- Articole relevante publicate în mass-media scrisă, platformele rețelelor de socializare.

Raportul de monitorizare va avea următoarea structură: introducere, unde se va descrie succint scopul metodele de monitorizare și constrângerile procesului de monitorizare; constatări, unde se vor prezenta detaliat rezultatele obținute pentru fiecare acțiune; concluzii, unde se vor descrie succint concluziile făcute în baza monitorizării; recomandări, unde se vor descrie activitățile recomandate pentru îmbunătățirea situației.

Indicatorii de performanță cheie (KPIs) ajută la evaluarea eficacității și succesului *Planului de Acțiuni* pentru implicarea cetățenilor. Acești indicatori oferă informații utile despre cât de bine planul își atinge obiectivele și implică comunitatea. Iată câțiva indicatori de performanță cheie de luat în considerare:

Indicatori de performanță (KPIs)	Descriere
Rata de participare	Procentul persoanelor care participă activ la activități (Numărul de participanți/totalul populație) x 100 Scop: Măsurarea nivelului de implicare și interes al cetățenilor
Diversitatea demografică	Proportia populației din diverse grupuri demografice: gen, grupe de vârstă, persoane cu dizabilități, nivel de educație, zona geografică, etnice etc. Scop: Eforturile de implicare asigură de diversitate demografică
Rata de răspuns la sondaje	Procentul cetățenilor care răspund la sondaje (Numărul de respondenți / totalul populației) x100 Scop: Evaluarea eficienței aplicării sondajelor și dorinței cetățenilor de a oferi feedback
Percepție și satisfacție	Percepția cetățenilor asupra transparenței, incluziunii și impactului eforturilor de implicare Scop: Evaluarea modului în care intervențiile răspund așteptărilor comunității
Integrarea feedback-ului	Numărul ideilor sau recomandărilor propuse de cetățeni integrate în deciziile autorităților locale și operatorilor de servicii Scop: Măsurarea gradului în care feedback-ul comunității influențează procesul de dezvoltare
Feedback din rețele sociale	Numărul de urmăritori, aprecieri, distribuiri și comentarii la postările de pe rețelele sociale legate de activitățile de implicare Scop: Evaluarea acoperirii și implicării comunității online prin intermediul rețelelor sociale



Elveția.

**skat**Swiss Resource Centre and
Consultancies for Development

VIII. PLAN DE ACTIUNI

PLAN DE ACTIUNI
privind implicarea cetățenilor
în guvernarea locală și dezvoltarea serviciilor publice

pentru anii 2024-2025

APROBAT
 nr. ___ / ___ din _____

Domenii de intervenții	Obiectiv specific	Acțiuni	Mecanisme de implicare	Părți interesate implicate	Canale de comunicare	Indicatori de performanță	Perioada de implementare	Responsabili
1. Serviciul public de salubritate / gestionare a deșeurilor	1.1. Cetățenii contribuie la planificarea eficientă a serviciilor publice locale/ serviciul de salubritate	1.1.1. Cartografierea comunității. Identificarea actorilor comunitari interesați în crearea/dezvoltarea serviciului	Analiza resurselor locale, Exercițiu cartografiere a comunității,	Autorități locale, Operatori de servicii,	Ședințe în instituții, organizații, Pagina Facebook, Grup de Viber,	Numărul și tipul actorilor locali relevanți identificați în fiecare localitate țintă și documentați într-o hartă/listă de părți interesate	Iulie 2024	Primarul
		1.1.2. Crearea unei structuri participative funcționale	Comitet de coordonare	Autorități locale, Instituții publice, Operatori de servicii, Lideri civici	Grup de Viber, Pagina Facebook	Grup de coordonare reprezentativ creat	August 2024	Primarul
		1.1.3. Identificarea percepției cetățenilor față de problema deșeurilor și crearea serviciului de salubritate	Sondaj de percepție, focus grupuri	Autorități locale, Operatori de servicii,	Discuții directe cu cetățenii, Distribuire chestionare, Chestionar online	Reprezentativitatea (profilul respondentilor) și gradul de satisfacție (%) privind serviciile publice	Septembrie 2024	Coordonatorul local, Grup de lucru comunicare

"MĂ IMPLIC" Proiect de implicare civică în guvernarea locală, Faza 2

și monitorizează progresul	1.2.2. Realizarea procesului de achiziții publice în mod transparent și integrat	Grup de lucru achiziții	Autorități locale, ÎM Bădi –Prim,	Ședințe, Grup de Viber, Pagina Facebook – informare referitor la lansare și rezultate achiziții	Gradul de publicare a informațiilor (%) despre achizițiile publice	Aprilie – mai 2025	Primarul, Secretarul consiliului local, Administrator ÎM
	1.2.3. Activități comunitare educative cu tematica managementul deșeurilor.	Materialle cu caracter educațional, schimb de experiență, concursuri și jocuri educaționale. Cutia cu sugestii	Primăria, IP Gimnaziul, I.E.T, Biblioteca, Căminul cultural	Canal de Viber, pagina Facebook, pagina Web, panouri informative.	Numărul de activități organizate și gradul de implicare (voluntari, resurse mobilizate)	Aprilie – iulie 2025	Biblioteca, Căminul cultural.
	1.2.4 Consultarea opiniei cetățenilor referitor la calitatea serviciului și aprecierea nivelului de satisfacție față de serviciu	Sondați de percepție, focus grupuri	Autorități locale, operator de servicii,	Discuții directe cu cetățenii, Distribuire chestionare, Chestionar online	Reprezentativitatea (profilul respondenților) și gradul de satisfacție (%) privind serviciile publice	iunie 2025	Coordonator local, Administrator ÎM
	1.2.5. Stabilirea unui mecanism de feedback al cetățenilor față de activitatea operatorului de servicii, de soluționare a	Registru de reclamații, focus grupuri	operatori de servicii,	Registru de reclamații,	Număr de opinii, reclamații. Nivel de conformitate cu cerințele indicate în contractul de delegare a gestiunii și gradul	Mai 2025	Coordonator local, Administrator ÎM

	reclamațiilor/petițiilor				de acoperire a serviciului public (%).		
	1.2.6. Monitorizarea și evaluarea progresului în implementarea Planului de Îmbunătățire a Serviciilor Comunale	Grup de lucru, Fișa de monitorizare, Analiza și revizuirea trimestrială a planului de acțiuni	Autorități locale, operatorul de servicii,	Pagina Facebook, Grup de Viber, Panouri informative.	Procentul de realizare a Planului	Septembrie 2025	Coordonator local, Grup de lucru
1.3. Cetățenii inițiază acțiuni de dezvoltare	1.3.1. Crearea grupului de monitorizare/control a durabilității	Grup de lucru	APL	Grup de Viber, Pagina Facebook, Pagina Web, Panouri informative	Grup creat, Evidența rezultatelor	Noiembrie 2026	APL
	1.3.2. Organizarea adunărilor cu cetățenii pentru raportarea rezultatelor, discutarea problemelor, colectarea propunerilor de la cetățeni.	Adunări semestriale cu cetățenii	APL Î.M. „Bădi-Prim”	Canal de viber, Pagina Facebook, Pagina Web, Panouri informative	Adunări semestriale efectuate	Mai 2025 Mai 2026 Mai 2027	Î.M. „Bădi-Prim”
	1.3.3. Organizarea activităților informativ-educative, distribuirea materialelor info, campanii de sensibilizare referitor la managementul deșeurilor, protecția mediului	Evenimente publice, ateliere, campanii pe rețelele de sociale	APL, Cetățeni, Asociații obștești, instituții publice Instituții cult	Social media, buletine informative, întâlniri publice	Numărul de sesiuni organizate; gradul de participare; feedback-ul cetățenilor;	6-12 luni	APL, Î.M. „Bădi-Prim” Grup de lucru comunicare

		1.3.4. Planificarea resurselor financiare publice, contribuția cetățenilor și atragerea de resurse adiționale.	Consultări publice, campanii colectare fonduri, contactarea diasporei	APL, Operator de servicii, Asociații obștești	Sedinte în instituții, pe mahalale, Contacte directe cu cetățenii Grup de Viber, Pagina FB	Număr de participanți la consultări publice, Nr probleme supuse consultărilor	2026	Asociația Obștească, Comitet coordonare
		1.3.5. Implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor referitoare la bugetul local - colectarea propunerilor și votarea proiectelor pe care doresc să le implementeze cu finanțare din bugetul local, inclusiv cu contribuția cetățenilor.	Consultarea cetățenilor, Întâlniri publice, Platforme online pu vot, colectare opinii	APL	Canal de Viber, Pagina Facebook, Pagina Web, Panouri informative	Număr de participanți la activități, la vot, Nr propuneri colectate	2027	Secretarul consiliului local Comitet coordonare
2. Serviciul public de alimentare cu apă		2.1.1 Campanie de sensibilizare privind aprovizionarea cu apă și utilizarea rațională a apei	Facebook Evenimente	Consumatori	Implicarea bibliotecii Infografice MĂ Implic	Nivelul de implicare al cetățenilor, % de asigurare a contribuției	august - septembrie	Specialist în comunicare APL Coordonator local Administrator IMI
		2.1.2 Ședințe publice de monitorizare a progresului	Grup de lucru, Fișa de monitorizare, Analiza și revizuirea trimestrială a planului de acțiuni	Autorități locale, operatorul de servicii,	Pagina Facebook, Grup de Viber, Panouri informative.	Număr de participanți, Procentul de realizare a Progresului	Septembrie 2025	Coordonator local, Grup de lucru

		<p>2.1.3 Raportarea anuală privind performanța serviciului public de către operatorii de servicii către Consiliul Local și comunitate</p>	<p>Raport anual transmis Consiliului Local și publicat pe pagina oficială a instituției, Sedințe periodice (trimestriale/semestriale) pentru analiza performanței</p>	<p>Autorități locale, operatorul de servicii, consumatori</p>	<p>Site-ul web al primăriei Rețele sociale Panouri informative Aplicații mobile</p>	<p>Nivel de conformitate cu cerințele indicate în contractul de delegare a gestiunii și gradul de acoperire a serviciului public (%)</p>	<p>Semestrial/ anual</p>	<p>APL; î.M. „Bădi-Prim”</p>	